

Załącznik do Uchwały ²⁰².../2021 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 2
w Wałbrzychu z dnia 30.08.2021 r.

Zmiany w Statucie Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 2 w Wałbrzychu

1. W rozdziale III po §12 wprowadza się §13 w brzmieniu :

„1. Wybory Rzecznika Praw Ucznia/Dziecka organizowane są w czasie do 10 dni roboczych nowego roku szkolnego przez Samorząd Uczniowski. Przeprowadzają je samorzady klasowe spośród nauczycieli, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie.

2. Kadencja Rzecznika Praw Ucznia trwa 3 lata szkolne.

3. Zadania i rola Rzecznika Praw Ucznia/Dziecka

1) Pomoc całej społeczności uczniowskiej w rozwiązywaniu problemów i wyjaśnianiu wszelkich niejasności dotyczących Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania i Programu wychowawczo-profilaktycznego.

2) Reprezentowanie interesów uczniów przed dyrekcją szkoły oraz radą pedagogiczną.

3) Świadczenie pomocy merytorycznej uczniom i wyjaśnianie jak korzystać z praw dziecka i praw ucznia i szanować prawa innych.

4) Przeciwdziałanie nieprzestrzeganiu prawa w szkole.

5) Rozwiązywanie konfliktów: uczeń – uczeń, uczeń-nauczyciel, uczeń – pracownik obsługi szkoły.

6) Zwiększanie świadomości prawnej uczniów, nauczycieli i rodziców.

4. Sposoby działania Rzecznika Praw Ucznia/Dziecka.

1) Rozpatrywanie indywidualnych skarg uczniów/dzieci i ich rodziców.

2) Udzielanie porad uczniom/dzieciom, nauczycielom i rodzicom.

3) Współpraca z pedagogiem, psychologiem szkolnym, organami i instytucjami prowadzącymi postępowania w zakresie naruszenia praw ucznia/dziecka.

4) Współdziałanie w realizacji programu wychowawczo –profilaktycznego.

5. Uprawnienia Rzecznika Praw Ucznia/Dziecka.

1) Posiada prawo do swobodnego działania w ramach obowiązujących podstaw prawnych i regulaminów wewnętrznych.

- 2) Podejmuje działania na wniosek stron:
 - a) uczniów,
 - b) rodziców,
 - c) dyrektora, nauczycieli lub pracowników szkoły.
 - d) organów zewnętrznych, których występowanie jest prawnie umocowane
- 3) Działa według trybu postępowania:

- a) zapoznaje się ze zdaniem stron konfliktu,
- b) podejmuje negocjacje/mediacje ze stronami,
- c) zasięga opinii pedagoga, psychologa szkolnego, wychowawcy, innych nauczycieli
- d) w sytuacjach szczególnie złożonych występuje do dyrektora szkoły o podjęcie decyzji w sprawie dalszego postępowania.

6. Rzecznik Praw Ucznia/Dziecka zajmuje się wszystkimi sprawami dotyczącymi przestrzegania praw ucznia/dziecka w szkole.

- 1) Udostępnia regulaminy szkolne i pomaga je zinterpretować. Jest mediatorem w sprawach trudnych, spornych i nietypowych.
- 2) Zobowiązany jest do zachowania dyskrecji, a wszelkie uzyskane informacje stanowią tajemnicę służbową.
- 3) Ze swej działalności składa informację Samorządowi Uczniowskiemu, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców w terminie 14 dni roboczych po zakończeniu danego roku szkolnego.
- 4) Przy składaniu informacji zobowiązany jest do stosowania przepisów RODO”

2. W rozdziale IV §14 po ust. 18 dodaje się ust. 19 w brzmieniu:

„19. Ustala się zasady korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.

1) Uczniowie przynoszą do Szkoły telefony komórkowe i inny sprzęt elektroniczny za zgodą rodziców na własną odpowiedzialność.

2). Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zgubienie czy kradzież w/w sprzętu przynieszonego przez uczniów.

3). Przed wejściem na teren Szkoły - uczeń ma obowiązek wyłączyć i schować telefon komórkowy oraz inny sprzęt elektroniczny (dotyczy to również słuchawek) do torby lub plecaka.

4). Nie wolno nagrywać, filmować i fotografować uczniów, nauczycieli oraz innych pracowników szkoły.

4.1) nagrywanie dźwięku, obrazu oraz fotografowanie za pomocą telefonu lub innych urządzeń elektronicznych jest możliwe jedynie za zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej

5). Nie wolno nagrywać i w jakikolwiek inny sposób utrzymywać przebiegu lekcji bez zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia.

5.1) uczeń ma możliwość używania telefonu komórkowego oraz innego sprzętu elektronicznego jako pomocy dydaktycznej, jeśli zezwoli na to nauczyciel prowadzący zajęcia.

5.2) za zgodą nauczyciela i w jego obecności - uczniowie mogą także korzystać doraźnie z telefonu komórkowego oraz innego sprzętu elektronicznego, podczas wycieczek szkolnych i zawodów sportowych.

6). W sytuacjach szczególnych np. konieczny pilny kontakt z rodzicem, uczeń za zgodą nauczyciela prowadzącego zajęcia lub pełniącego dyżur podczas przerwy międzylekcyjnej, może skorzystać z telefonu komórkowego, w czasie zajęć lub przerwy.

6.1) w przypadku, gdy czeka na ważną wiadomość od rodzica/opiekuna prawnego, na początku lekcji informuje o tym nauczyciela

7). Obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych w toaletach szkolnych oraz w szatniach podczas przebierania się uczniów .

8). Tylko w sytuacjach szczególnych dopuszcza się możliwość ładowania telefonu oraz innego sprzętu elektronicznego na terenie Szkoły

9.) Z uczniem nieprzestrzegającym zasad wychowawca klasy oraz pedagog szkolny przeprowadzają rozmowę wychowawczą.

10). Trzykrotne złamanie zasad ma wpływ na ocenę zachowania.

11). Niezgodne z zasadami używanie telefonu komórkowego lub innego sprzętu elektronicznego, może, po wcześniejszym poinformowaniu i za zgodą rodziców/prawnych opiekunów, spowodować zabranie telefonu do depozytu, znajdującego się w sekretariacie szkoły. Sprzęt odbiera rodzic lub opiekun prawny”

3. *W rozdziale VI §20 ust. 27 otrzymuje brzmienie:*

„27. Na podstawie złożonego pisemnie oświadczenia rodziców, przedszkole zapewnia dziecku płatne świadczenia w zakresie: wyżywienia w formie cateringu oraz zajęcia opiekuńczo – wychowawcze, poza realizacją podstawy programowej wychowania przedszkolnego.”

4. *W rozdziale VI §20 po ust. 28 dodaje się ust. 29 w brzmieniu:*

„29. Ze względu na dobrostan psycho – fizyczny dzieci, rekomenduje się rodzicom, by dzieci nie przynosiły do przedszkola telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.”

5. W rozdziale VII §27 po ust. 5 dodaje się ust.6 w brzmieniu:

„6. Ustala się zasady korzystania z telefonu i innych urządzeń elektronicznych przez nauczycieli na terenie szkoły.

1) Nauczyciel ma obowiązek wyłączyć telefon lub inne urządzenie elektroniczne podczas prowadzonej lekcji lub pełnionego dyżuru na przerwie międzylekcyjnej.

2) Jeśli czeka na ważną informację, informuje o tym uczniów na początku zajęć.

3). W przypadku nabycia przez dyrektora wiedzy o używaniu na lekcji telefonu lub innego urządzenia elektronicznego przez nauczyciela, które nie wynika z organizacji procesu edukacyjno – wychowawczego, otrzymuje on upomnienie”

6. W rozdziale VIII § 30 ust.1 punkt 11otrzymuje brzmienie:

„11.Uczeń ma prawo do rozwoju swojej osobowości, poszanowania prywatności, przekonań religijnych i uczestniczenia w organizowanych uroczystościach religijnych”

7. W rozdziale VIII §30 ust. 2 wykreśla się pkt. 10 w brzmieniu:

„10. Uczeń ma obowiązek nie używania na terenie szkoły telefonów komórkowych.

W przypadkach koniecznych uczeń i jego rodzice mogą się ze sobą kontaktować przez telefon stacjonarny znajdujący się w sekretariacie”

8. W rozdziale VIII §30 ust. 3. otrzymuje brzmienie:

„3. Każdy kto powziął informację o naruszeniu praw ucznia ma prawo wnieść skargę do Rzecznika Ucznia/Dziecka lub dyrektora. Skargę która wpłynęła do dyrektora, przekazywana jest do rozpatrzenia przez Rzecznika Ucznia/Dziecka”

9. W rozdziale VIII §30 ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Noszenia na terenie szkoły ubioru nie prowokującego, bez elementów obraźliwych, nawołujących do przemocy i nietolerancji, stwarzających niebezpieczeństwo dla zdrowia swojego i innych.”

10. W rozdziale VIII §31 po ust. 2 dodaje się ust. 2a. w brzmieniu:

„2a. Uczeń zgodnie z właściwym regulaminem, może otrzymać na koniec zajęć edukacyjno – wychowawczych wewnątrzszkolne wyróżnienie: w klasach 1-3. „Małą sowę”, w klasach 4-8. „Prymus Inter Pares”.

11. W rozdziale X §48 pkt.16 otrzymuje brzmienie:

„W klasach I – III śródroczne i roczne oceny z zachowania są ocenami opisowymi.

W klasach I-III śródroczną i roczną oceną klasyfikacyjną zachowania jest ocena opisowa, która uwzględnia:

- a) kulturę osobistą
- b) zaangażowanie
- c) kontakty z rówieśnikami
- d) stosunek do obowiązków szkolnych .

Uwagi o zachowaniu oraz pochwały uczniów są na bieżąco odnotowywane w przeznaczonym do tego celu zeszyte lub dzienniku lekcyjnym w odpowiednich rubrykach.

Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy w toku narady klasowej, w czasie której powinna nastąpić: a) samoocena ucznia b) ocena zespołu klasowego.

Wzorowe (A+) – otrzymuje uczeń, który wzorowo wywiązuje się z powierzonych mu zadań i zobowiązań. Aktywnie uczestniczy w zajęciach i konkursach szkolnych oraz zewnętrznych. Wykazuje dużą inicjatywę i samodzielność. Jest pracowity i wytrwały w dążeniu do wyznaczonych celów. Zgodnie i twórczo współpracuje w zespole. Jest opiekuńczy, troskliwy, wyrozumiały, koleżeński, prawdomówny i kulturalny. Panuje nad emocjami. Radzi sobie z różnymi problemami życia codziennego. Potrafi dokonać samooceny własnego zachowania.

Bardzo dobre (A)– otrzymuje uczeń, który odpowiedzialnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań i zobowiązań. Aktywnie uczestniczy w zajęciach i konkursach szkolnych. Jest pracowity i wytrwały w dążeniu do wyznaczonych celów. Zgodnie współpracuje w zespole. Jest koleżeński, prawdomówny i kulturalny. Radzi sobie z różnymi problemami życia codziennego. Potrafi dokonać samooceny własnego zachowania.

Dobre (B) – otrzymuje uczeń, który zachowuje się kulturalnie, używa form grzecznościowych, jest koleżeński. Zna zasady bezpieczeństwa w czasie zabaw i ich przestrzega. W miarę swoich możliwości stara się wywiązać ze swoich obowiązków. Jest prawdomówny. Potrafi ocenić własne zachowanie. Potrafi współpracować z innymi w zespole.

Poprawne (C) otrzymuje uczeń, który zna formy grzecznościowe i zasady kulturalnego zachowania się. Nie zawsze jednak je stosuje. Rozumie, na czym polega koleżeństwo, ale nie zawsze potrafi być koleżeński wobec rówieśników. Widzi i ocenia zachowanie innych, zwłaszcza zachowanie niewłaściwe swoich kolegów, ma jednak problemy z oceną własnych zachowań. Nie zawsze wywiązuje się ze swoich zadań i obowiązków.

Nieodpowiednie (D) otrzymuje uczeń, który zna formy grzecznościowe i zasady kulturalnego zachowania się lecz ich nie stosuje, jest arogancki wobec innych. Nie wykazuje chęci zmiany swego zachowania. Ma problemy z opanowaniem swoich emocji. Ma własne przekonania i

zasady postępowania, które budzą zastrzeżenia. Nie wywiązuje się ze swoich zadań i obowiązków.

Naganne (E) otrzymuje uczeń, który stwarza problemy wychowawcze. Używa wulgaryzmów. Ma problemy z opanowaniem negatywnych emocji. Dopuszcza się kradzieży i innych wykroczeń kolidujących z prawem. Ignoruje obowiązki szkolne.”

12. W rozdziale XI §59 wprowadza się pkt.14 w brzmieniu:

„Po dwukrotnej nowelizacji Statutu, dyrektor Zespołu poprzez obwieszczenie dokonuje wprowadzenie tekstu jednolitego.”